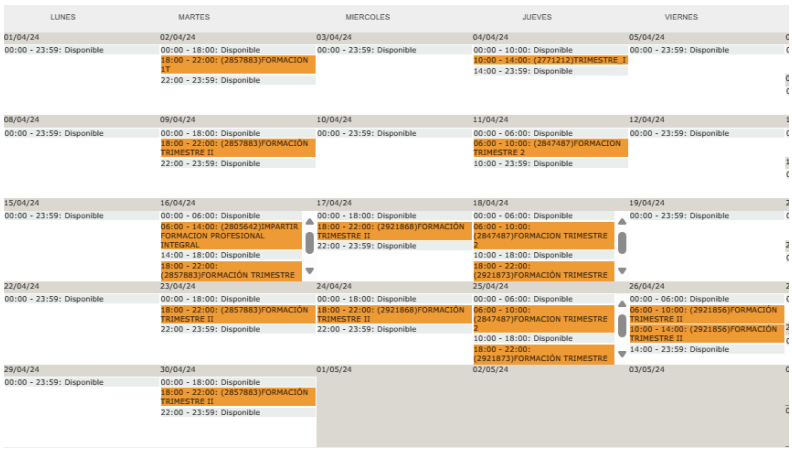
EVIDENCIAS INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

ANEXO 1 – EVIDENCIAS

Contratista: Gustavo Adolfo Lozano Pedraza
Número de contrato: N.º **CO1.PCCNTR.5861506**
Periodo: mayo de 2024
Supervisor de contrato: JHON FERNANDO VILLADA SERNA.

A continuación, se evidencian las actividades desarrolladas durante en el mes mayo de 2024:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES Y EVIDENCIAS.

No	Evidencias Relacionadas	Descripción de Evidencias
1		En el Drive se encuentra: -Programa de formación -Proyecto Formativo -Planeación pedagógica GFPI-F- 134. -Guía de aprendizaje GFPI – F – 135 de la fase -Material de Apoyo -Evidencias -Tabla 1 Captura de pantalla Diagramador generado por SOFIA PLUS (mensual).
2	**Captura de pantalla Asistencia mes anterior.**  *Consolidado de Inasistencias - Aprendices por Ficha* INSTRUCTOR | IDENTIFICACION APRENDIZ | APRENDIZ | F | FECHA FIN | CANT. HORAS | JUSTIFICACION GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1114058004 | MARIA PAULA RODRIGUEZ TASCON | 04/04/2024 | 4 | SIN EXCUSA. GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1004769683 | LAURA ADRIANA OBANDO VELASCO | 02/05/2024 | 4 | EXCUSA MÉDICA. GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1041232189 | SARA CATERINE FAGUA MORENO | 02/05/2024 | 4 | NO PRESENTA EXCUSA. GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1127207714 | SHIRLEY TATIANA MACANA MACANA | 02/05/2024 | 4 | NO PRESENTA EXCUSA. GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1006956895 | ALBEIRO RIVERA MURIEL | 17/04/2024 | 4 | NO SE PRESENTA A FORMACIÓN GUSTAVO ADOLFO LOZANO PEDRAZA | CC - 1006492572 | NATALIA SOTO CORRALES | 17/04/2024 | 4 | EXCUSA POR ACCIDENTE	Digitalización de documento de apoyo Registro de Inasistencia fotografía entregado por la coordinación académica.

		Captura de pantalla de registro inasistencia en Sofia Plus.
3	Se realiza proceso de evaluación de aprendices en las plataformas.	En el presente informe **NO** se evidencia registro de evaluación de resultados de aprendizaje en la plataforma Sofia plus.
4		Captura de Pantalla del formato GFPI-F-023 en la carpeta Evaluación y Seguimiento de etapa Productiva, el cual reposa en el Drive asignado por coordinación académica.
5	No se participa en el alistamiento, ejecución y evaluación del proceso de inducción a la Formación Profesional Integral.	No hay evidencias en el mes correspondiente.

PROCESO GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO PLANEACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

1. INFORMACIÓN GENERAL

Regional:	VALLE	Centro de Formación:	CENTRO LATINOAMERICANO DE ESPECIES MENORES
Programa de Formación:		No. de Ficha:	

Datos del Aprendiz	Nombre:	
	Identificación:	
	Teléfono:	
	E-mail:	
	Alternativa registrada en SOFIA plus	
Ente Conformador	Razón social Empresa:	
	Nit:	
	Dirección:	
	Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:	
	Cargo:	
	Teléfono:	
	E-mail:	

2. PLANEACIÓN ETAPA PRODUCTIVA

6		Reportes estadísticos genera do del aplicativo SOFIA Plus y los registros inherentes al proceso de formación definidos por el SENA reposan en Territorio y/o en el Drive asignado por coordinación: -Juicios evaluativos de las fichas asignadas. -Inasistencias reportadas en SOFIA Plus. --Informe apoyo a la formación (reporte de tiempos) -Informe Mensual Se evidencia Captura pantalla de inasistencias de Sofia.
7		En el presente informe se evidencia con registro fotográfico participación en el proceso de desarrollo curricular.
8	Se entregan los informes requeridos en los tiempos estipulados.	Informes cargados en Plataforma SECOP II y debidamente revisados y aprobados por el Supervisor de contrato, en el Drive

		asignado por coordinación académica.
9		Captura de pantalla de la actividad propuesta a los aprendices con manejo del sistema de Biblioteca SENA.
10	**<u>NO</u>** se participa en Certificación de Normas de Competencia, sugeridas por el centro de formación y/o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.	No se realizó y/o actualizo certificación de normas de competencias sugeridas por el centro de formación o relacionadas con el proceso de formación profesional integral.
11	Las demás que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Captura de pantalla de correo electrónico del Supervisor del contrato.

	SOLICITUD ENTREGA CERTIFICADO DE INTEGRIDAD - CONTRATISTAS PSP Pública Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 1/05/2034 5:36 AM Jhon Fernando Villada Serna CC: Jenny Ortiz Toro Responder Responder a todos Reenviar Vie 3/05/2024 5:36 AM Buen día para todos, Por favor atender lo referido en el asunto; leer correo huella y proceder en la brevedad de tiempo. Saludos. De: Diego Fernando Bolaños <dfbolanos@sena.edu.co> Enviado el: jueves, 2 de mayo de 2024 10:47 p. m. Para: David Francisco Galvez Saldarriaga <dfgalvez@sena.edu.co> CC: coordinadores 2024 clem <coordinadores2024clem@sena.edu.co> Asunto: RV: SOLICITUD ENTREGA CERTIFICADO DE INTEGRIDAD - CONTRATISTAS PSP Cordial saludo, por favor su valiosa gestión. Debemos solicitar el certificado del curso para el mes de mayo. Mil gracias. De: Francisco José Luna Ramírez <fjlunar@sena.edu.co> Enviado el: lunes, 29 de abril de 2024 16:17 Para: Ana Beatriz Morante Esquivel <abmorante@sena.edu.co>; Juan Ricardo Luna Toro <jrluna@sena.edu.co>; Rafael Ancizar Guerra Arroyo <raguerreroa@sena.edu.co>; Jorge Humberto Peña <jhpena@sena.edu.co>; Libia Stella Bautista Mantilla <lisbautista@sena.edu.co>; Sandra Patricia	